

COMUNE DI PIEVEPELAGO

PROVINCIA DI MODENA

P.zza V. Veneto 16 – 41027 Pievepelago – Tel. 0536/71322 int.24 – fax. 0536/72025 – E Mail:
tributi@comune.pievepelago.mo.it

TARI UTENZA DOMESTICA DENUNCIA AGLI EFFETTI DELLA TASSA SUI RIFIUTI (TARI)

- 1. NUOVA ISCRIZIONE/ATTIVAZIONE SERVIZIO
- 2. VARIAZIONE
- 3. VOLTURA UTENZA per subentro a contribuente deceduto o familiare coabitante
- 4. RIDUZIONI
- 5. CESSAZIONE

DATI RELATIVI AL CONTRIBUENTE (1)

Il sottoscritto:

COGNOME E NOME _____ C.F. _____

LUOGO DI NASCITA _____ DATA DI NASCITA _____

COMUNE DI RESIDENZA _____ VIA _____ N. _____

CAP _____ RECAPITI TELEFONICI _____

INDIRIZZO MAIL _____

EVENTUALE INDIRIZZO PEC _____

(compilare solo in caso di persone giuridiche)

IN QUALITA' DI (legale rappresentante/amministratore ecc.) _____

DELL'ENTE /SOCIETA' _____

P.IVA _____ C.F. _____ Codice ATECO _____

CON SEDE LEGALE IN _____ VIA _____ N. _____

CAP _____ RECAPITO TELEFONICO _____ INDIRIZZO

MAIL _____

SPECIFICARE I NOMINATIVI DI EVENTUALI COMPROPRIETARI:

RECAPITO AVVISO DI PAGAMENTO (solo se diverso dalla residenza o dalla sede legale)

Presenta la seguente dichiarazione ai fini dell'applicazione della TARI

Nota bene: il tributo è dovuto da chiunque possieda, occupi o detenga a qualsiasi titolo locali o aree scoperte a qualsiasi uso adibiti, suscettibili di produrre rifiuti urbani. Sono escluse dalla tassazione le aree scoperte pertinenziali o accessorie a civili abitazioni e le aree comuni condominiali che non siano detenute od occupate in via esclusiva.

In caso di utilizzi temporanei di durata inferiore a 6 mesi nel corso dello stesso anno solare, il tributo è dovuto soltanto dal possessore dei locali e delle aree a titolo di proprietà, uso, usufrutto, diritto di abitazione e di superficie.

COMUNE DI PIEVEPELAGO

PROVINCIA DI MODENA

P.zza V. Veneto 16 – 41027 Pievepelago – Tel. 0536/71322 int.24 – fax. 0536/72025 – E Mail:
tributi@comune.pievepelago.mo.it

DATI RELATIVI AI LOCALI O ALLE AREE OCCUPATI

| DATI IDENTIFICATIVI DELL'IMMOBILE | Destinazione per utenze domestiche (abitazione, garage, cantina,..) | Principale (2) | Accessorio (2) | SUPERFICIE CALPESTABILE (3) | TITOLO | NATURA | USO |
|--|---|----------------|----------------|-----------------------------|--|---|---|
| Via _____ n. _____ int. _____ Condominio _____ – Sez _____ Foglio _____ Mappale _____ Sub _____ | | | | Mq | <input type="checkbox"/> proprietario <input type="checkbox"/> usufruttuario <input type="checkbox"/> locatario <input type="checkbox"/> altro diritto reale *estremi del contratto _____ _____ | <input type="checkbox"/> per singolo <input type="checkbox"/> per nucleo familiare <input type="checkbox"/> altro | <input type="checkbox"/> abitativo <input type="checkbox"/> tenuto a disposizione e <input type="checkbox"/> box <input type="checkbox"/> altri usi |
| Via _____ n. _____ int. _____ Condominio _____ – Sez _____ Foglio _____ Mappale _____ Sub _____ | | | | Mq | <input type="checkbox"/> proprietario <input type="checkbox"/> usufruttuario <input type="checkbox"/> locatario <input type="checkbox"/> altro diritto reale *estremi del contratto _____ _____ | <input type="checkbox"/> per singolo <input type="checkbox"/> per nucleo familiare <input type="checkbox"/> altro | <input type="checkbox"/> abitativo <input type="checkbox"/> tenuto a disposizione e <input type="checkbox"/> box <input type="checkbox"/> altri usi |
| Via _____ n. _____ Cond. _____ int _____ Sez _____ Foglio _____ Mappale _____ Sub _____ | | | | Mq | <input type="checkbox"/> proprietario <input type="checkbox"/> usufruttuario <input type="checkbox"/> locatario* <input type="checkbox"/> altro diritto reale *estremi del contratto _____ _____ | <input type="checkbox"/> per singolo <input type="checkbox"/> per nucleo familiare <input type="checkbox"/> altro | <input type="checkbox"/> abitativo <input type="checkbox"/> tenuto a disposizione e <input type="checkbox"/> box <input type="checkbox"/> altri usi |

COMUNE DI PIEVEPELAGO

PROVINCIA DI MODENA

P.zza V. Veneto 16 – 41027 Pievepelago – Tel. 0536/71322 int.24 – fax. 0536/72025 – E Mail:
tributi@comune.pievepelago.mo.it

| DATI IDENTIFICATIVI DELL'IMMOBILE | Destinazione per utenze domestiche (abitazione, garage, cantina,...) | Principale (2) | Accessorio (2) | SUPERFICIE CALPESTABILE (3) | TITOLO | NATURA | USO |
|--|--|----------------|----------------|-----------------------------|---|---|---|
| Via _____ n. _____ Cond. _____ int _____ Sez _____ Foglio _____ Mappale _____ Sub _____ | | | | Mq | <input type="checkbox"/> proprietario <input type="checkbox"/> usufruttuario <input type="checkbox"/> locatario* <input type="checkbox"/> altro diritto reale *estremi del contratto _____ _____ _____ | <input type="checkbox"/> per singolo <input type="checkbox"/> per nucleo familiare <input type="checkbox"/> altro | <input type="checkbox"/> abitativo <input type="checkbox"/> tenuto a disposizione e <input type="checkbox"/> box <input type="checkbox"/> altri usi |

Modalità di ricezione comunicazioni/avvisi di pagamento tari:

- E-mail all'indirizzo sopra indicato
- PEC all'indirizzo sopra indicato
- Posta ordinaria all'indirizzo di residenza oppure indicare se diverso

Cognome/Nome _____ Via _____

_____ n. _____ Cap. _____

_____ comune _____ provincia _____

1. • NUOVA ISCRIZIONE/ATTIVAZIONE DEL SERVIZIO

Dichiara l'inizio possesso/detenzione/occupazione a decorrere dal ____/____/____ e chiede pertanto l'attivazione del servizio. Indicare eventuale documento, senza bisogno di allegarlo, da cui risulti tale data (es. contratto di acquisto, di locazione, contratto verbale/scritto di comodato d'uso gratuito, ecc.....) _____

Dichiara inoltre che: il possesso/detenzione/occupazione è iniziata a seguito di (indicare una o più motivazioni):

- Acquisto in data ____/____/____
- Immobile in locazione dal ____/____/____
- Immobile in comodato d'uso dal ____/____/____
- trasferimento da altro comune
- trasferimento all'interno del comune
- subentro a _____ (indicare il precedente intestatario)
- altro _____

COMUNE DI PIEVEPELAGO

PROVINCIA DI MODENA

P.zza V. Veneto 16 – 41027 Pievepelago – Tel. 0536/71322 int.24 – fax. 0536/72025 – E Mail:
tributi@comune.pievepelago.mo.it

2. VARIAZIONE

Dichiara:

- di variare LA SUPERFICIE (3) da mq _____ a mq _____ a decorrere dal ____/____/____
- la sospensione della tari con decorrenza ____/____/____ per la seguente motivazione:
- Immobile vuoto e privo di qualsiasi allaccio alle reti di pubblici servizi
- Immobile oggetto di lavori di ristrutturazione, restauro o risanamento conservativo a seguito _____ (indicare la tipologia, il numero e la data della pratica edilizia)
- Immobile inagibile/inabitabile ▪ Altro (specificare)

- la riattivazione della tari con decorrenza ____/____/____ per la cessazione di una o più delle motivazioni sopra indicate. Indicare eventuale documento, senza bisogno di allegarlo, da cui risultino le date sopra indicate (es. variazione catastale, cambio residenza, disdetta utenze luce/gas/acqua, pratica edilizia, certificato a firma di tecnico abilitato, ecc...).

3. VOLTURA UTENZA per subentro a contribuente deceduto o familiare coabitante

Comunica di subentrare nell'intestazione tari al precedente intestatario Sig./Sig.ra _____, in quanto:

- Deceduto/a il ____/____/____
- Emigrato/a il ____/____/____

4. RIDUZIONI (4)

Chiede, ai sensi degli artt. 21 e 22 del Regolamento Tari, di poter

- usufruire
- cessare con decorrenza ____/____/____ della seguente riduzione:

- STAGIONALITA' (-5%): *Abitazioni e relative pertinenze tenute a disposizione o utilizzate per uso stagionale od altro uso limitato e discontinuo, non cedute in locazione o in comodato d'uso;*
- Pensionati Estero riduzione (-66,67%) per una sola unità immobiliare a uso abitativo per i titolari di una pensione maturata in regime di convenzione internazionale con l'Italia ossia pensione per la quale la contribuzione versata in Italia si totalizza con quella versata in un Paese estero (necessaria prova documentale dello stato di pensionamento nel rispettivo Paese di residenza);
- Abitazioni (-50%): per le unità immobiliari adibite a civile abitazione sprovviste, per l'intero anno solare, di contratti attivi di fornitura dei servizi pubblici a rete ma nelle quali risultano

COMUNE DI PIEVEPELAGO

PROVINCIA DI MODENA

P.zza V. Veneto 16 – 41027 Pievepelago – Tel. 0536/71322 int.24 – fax. 0536/72025 – E Mail:
tributi@comune.pievepelago.mo.it

presenti gli arredi (necessaria prova documentale attestante la data di disattivazione delle utenze acqua, energia elettrica e gas)

- Abitazioni (-50%) per le unità immobiliari adibite a civile abitazione prive di arredi e con contratti attivi di fornitura dei servizi pubblici a rete ma con consumi pari a zero, per l'intero anno solare (necessaria prova documentale attestante i consumi pari a zero delle utenze acqua, energia elettrica e gas);
- ex stalle o ex fienili (-70%) non utilizzati, in stato di precaria conservazione (non oggetto di riattamento o d'intervento edilizio salvo il rifacimento tetto);
- riduzione 50% sulla parte eccedente i 50 mq. per i locali aventi superficie superiore a 50 mq., a destinazione agricola, artigianale, commerciale o industriale (ex officine, ex depositi attrezzi) e non più utilizzati per tali scopi, posti a servizio delle abitazioni ed esclusivamente utilizzati come pertinenze delle stesse.
- Zona non servita (-60%) utenze poste ad una distanza (calcolata su strada pubblica) superiore a 400 metri dal più vicino punto di raccolta
- abbattimento del 20% della tariffa a favore dei nuclei familiari (per nucleo familiare si intendono tutte le persone risultanti dalle certificazione anagrafiche) in cui sia presente un disabile con handicap accertato ai sensi degli artt. 3 comma 1 e 4 della Legge 104/92 (necessaria prova documentale attestante la condizione di disabile ai sensi della Legge 104/92);
- abbattimento del 30% della tariffa a favore dei nuclei familiari (per nucleo familiare si intendono tutte le persone risultanti dalle certificazione anagrafiche) in cui sia presente un disabile con handicap accertato ai sensi degli artt. 3 comma 3 e 4 della Legge 104/92 (necessaria prova documentale attestante la condizione di disabile ai sensi della Legge 104/92);
- abbattimento del 70% della tariffa per le unità immobiliari ad uso abitativo e relative pertinenze possedute a titolo di proprietà o usufrutto da anziani o disabili che si trovino in istituti di ricovero o sanitari a seguito di ricovero permanente, a condizione che non risultino utilizzate (allegare certificato di ricovero);
- abbattimento del 20% della tariffa a favore delle abitazioni con unico occupante, ultrasessantacinquenne, che abbia un reddito complessivo netto, per l'anno di imposta precedente a quello di imposizione, non superiore a 7.000,00 euro (necessaria prova documentale attestante il reddito complessivo netto)
- abbattimento del 5% della tariffa per l'avvio del compostaggio aerobico dei propri scarti organici da cucina, sfalci e potature da giardino ai fini dell'utilizzo in situ del materiale prodotto

COMUNE DI PIEVEPELAGO

PROVINCIA DI MODENA

P.zza V. Veneto 16 – 41027 Pievepelago – Tel. 0536/71322 int.24 – fax. 0536/72025 – E Mail:
tributi@comune.pievepelago.mo.it

(necessaria prova documentale attestante l'acquisto dell'apposito contenitore e da materiale fotografico comprovante l'effettivo svolgimento dell'attività).

5. CESSAZIONE

Dichiara che l'occupazione/detenzione/possesso dell'utenza n. _____ (5), posta in via _____ è cessata dal ____/____/____ per la

seguinte motivazione:

- Immobile venduto a _____ cod. fisc. _____
- Immobile locato a _____ cod. fisc. _____
- Immobile in comodato d'uso a _____ cod. fisc. _____
- Immobile restituito al proprietario _____ cod. fisc. _____

per cessata locazione

- Altro (specificare) _____

Indicare eventuale documento, senza bisogno di allegarlo, da cui risulti tale data (es. contratto di vendita, risoluzione di locazione, verbale di riconsegna chiavi, ecc.....) _____ (6)

DICHIARA, infine:

- di essere a conoscenza che il termine di presentazione della denuncia di nuova iscrizione/attivazione del servizio, variazione, voltura, sospensione/riattivazione, cessazione è entro 90 giorni solari dalla data di inizio/variazione/cessazione;
- di essere a conoscenza che in caso la dichiarazione di cessato possesso o detenzione dei locali o delle aree, nonché la dichiarazione di variazione in diminuzione dell'ammontare del tributo deve essere presentata entro 90 giorni dalla data di cessazione o variazione, con l'indicazione di tutti gli elementi atti a comprovare la stessa e che, se presentata in ritardo, tale denuncia ha effetto dalla data della sua presentazione, fatto salvo quanto previsto dal comma 9 dell'art. 29 del Regolamento Tari.
- di essere a conoscenza che la richiesta di applicazione riduzioni decorrono dal giorno successivo a quello della data di presentazione dell'istanza;
- che la presente costituisce dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, ed è sottoscritta sotto la mia personale responsabilità e a piena conoscenza delle sanzioni penali a carico di chi dichiara il falso o esibisce atto falso o contenente dati non più rispondenti a verità previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e delle disposizioni del Codice Penale e delle leggi speciali in materia
- di aver preso visione dell'informativa sulla riservatezza dei dati personali, ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003;
- di autorizzare il Comune al trattamento dei dati contenuti nella presente domanda nel rispetto delle norme di cui al D.Lgs. 30.06.2003, n. 196. I dati personali forniti per il servizio saranno trattati secondo quanto previsto dal GDPR 2016/679 (General Data Protection Regulation) e dalla normativa nazionale D.Lgs. 196 del 30/06/2003 - "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Data _____ Firma del dichiarante _____

Ai sensi dell'art. 38, D.P.R. 445/2000 la domanda è sottoscritta in presenza del dipendente addetto ovvero sottoscritta e inviata unitamente a copia fotostatica, non autenticata di identità del sottoscrittore, all'ufficio competente via fax o @mail, tramite incaricato oppure a mezzo posta

ALLEGATI

- Copia del documento d'identità

COMUNE DI PIEVEPELAGO

PROVINCIA DI MODENA

P.zza V. Veneto 16 – 41027 Pievepelago – Tel. 0536/71322 int.24 – fax. 0536/72025 – E Mail:
tributi@comune.pievepelago.mo.it

• NOTE (specificare) _____

MODALITA' DI PRESENTAZIONE

- E-mail all'indirizzo tributi@comune.pievepelago.mo.it
- PEC all'indirizzo comune@cert.comune.pievepelago.mo.it
- A mano nei gg. di Lunedì-Giovedì-Sabato dalle ore 9,00 alle ore 13,00 presso l'Ufficio Protocollo
- A mano nei gg. di Lunedì dalle ore 9,00 alle ore 13,00 e dalle ore 16,00 alle ore 18,00- Giovedì dalle ore 16,00 alle ore 18,00 - Sabato dalle ore 9,00 alle ore 13,00 presso l'Ufficio Tributi
- Posta raccomandata A/R indirizzata a Comune di Pievepelago – Piazza V. Veneto, 16 – 41027 Pievepelago (MO)

NOTE PER LA COMPILAZIONE

(1) In caso di proprietà solo uno dei proprietari dovrà assumersi il compito di presentare all'Ufficio tributi la dichiarazione TARI a nome proprio e per conto anche di tutti gli altri. Nel modello il soggetto prescelto indicherà se stesso come dichiarante ed inoltre indicherà il nominativo degli altri proprietari. E' consigliabile utilizzare anche il campo note del modello per spiegare la situazione. Il Comune invierà l'avviso di pagamento al solo dichiarante, mentre gli altri eventualmente risponderanno in solido del pagamento dell'unica obbligazione tributaria. In caso di imprese o enti compilare anche i dati della persona giuridica; In caso di locali di proprietà del dichiarante a disposizione del proprietario o locati per periodi inferiori a sei mesi nel corso dello stesso anno solare, la compilazione è a carico del proprietario. Nel caso di occupazione di durata superiore a sei mesi nel corso dell'anno solare, la denuncia deve essere presentata dall'inquilino.

(2) Barrare la casella corrispondente se trattasi di immobile principale (es. abitazione) oppure se trattasi di immobile accessorio cioè immobile di pertinenza dell'immobile principale (es. garage, box auto, magazzino, unità immobiliare unita ai fini fiscali...).

(3). Per superficie calpestabile, si intende la superficie dell'unità immobiliare al netto dei muri interni, dei pilastri e dei muri perimetrali. Nella determinazione della predetta superficie non si tiene conto dei locali con altezza inferiore a 1,5 mt., delle rientranze o sporgenze realizzate per motivi estetici, salvo che non siano fruibili, dei locali tecnici quali cabine elettriche, vani ascensori, locali contatori ecc. Le scale interne sono considerate solo per la proiezione orizzontale. La superficie dei locali tassabili è desunta dalla planimetria catastale o da altra analoga (ad esempio planimetria sottoscritta da un tecnico abilitato iscritto all'albo professionale) ovvero da misurazione diretta. La misurazione complessiva è arrotondata al metro quadrato per eccesso o per difetto, a seconda che la frazione sia superiore/pari o inferiore al mezzo metro quadrato; Nella determinazione della superficie tassabile inoltre non si considerano i locali e le aree scoperte che non possono produrre rifiuti o che non comportano, secondo la comune esperienza, la produzione di rifiuti in misura apprezzabile per la loro natura o per il particolare uso cui sono stabilmente destinati, quali ad esempio:

- a) le unità immobiliari adibite a civile abitazione prive di mobili e suppellettili e sprovviste di contratti attivi di fornitura dei servizi pubblici a rete.
- b) Le unità immobiliari adibite a civile abitazione prive di mobili e servite da utenze condominiali oppure da utenze comuni a più unità immobiliari (servizio idrico, gas, altri servizi) per le quali non è possibile la cessazione autonoma;
- c) le superfici destinate al solo esercizio di attività sportiva, ferma restando l'imponibilità delle superfici destinate ad usi diversi, quali spogliatoi, servizi igienici, uffici, biglietterie, punti di ristoro;
- d) i locali stabilmente riservati esclusivamente a impianti tecnologici, quali vani ascensore, centrali termiche, cabine elettriche, celle frigorifere, locali di essiccazione e stagionatura senza lavorazione, silos e simili;
- e) le unità immobiliari per le quali sono stati rilasciati atti abilitativi per restauro, risanamento conservativo o ristrutturazione edilizia, limitatamente al periodo dalla data di inizio dei lavori e fino al loro termine e comunque fino alla data di inizio dell'occupazione se precedente;
- f) le aree impraticabili o intercluse da stabile recinzione;
- g) le aree adibite in via esclusiva al transito o alla sosta gratuita dei veicoli;
- h) per gli impianti di distribuzione dei carburanti ed in particolare: le aree scoperte non utilizzate né utilizzabili perché impraticabili o escluse dall'uso con recinzione visibile; le aree su cui insiste l'impianto di lavaggio degli automezzi; le aree visibilmente adibite in via esclusiva all'accesso e all'uscita dei veicoli dall'area di servizio e dal lavaggio;
- i) quota parte dei locali la cui altezza non supera metri 1,50;
- i) stalle, fienili, metati, carbonili o altri immobili con destinazione simile e non più utilizzati per tali scopi e che non siano stati oggetto di interventi edilizi, di cui all'art. 5 della LRL 31/2002 e successive modifiche ed integrazioni, con esclusione degli interventi, relativi al rifacimento della copertura, privi di utenze e non dotate di alcun servizio tecnologico (acqua; energia elettrica, gas ecc.), completamente vuoti, e situati in zona agricola o in zona B3 come individuata dal PRG vigente.

COMUNE DI PIEVEPELAGO

PROVINCIA DI MODENA

P.zza V. Veneto 16 – 41027 Pievepelago – Tel. 0536/71322 int.24 – fax. 0536/72025 – E Mail:
tributi@comune.pievepelago.mo.it

I)immobili aventi vincoli storici definiti “capanne celtiche” non utilizzate, prive di allacci e non dotate di alcun servizio tecnologico (acqua; energia elettrica, gas ecc.), completamente vuote.

(4) Le riduzioni esplicano i propri effetti anche per le annualità successive, sempreché non si verificano variazioni rispetto alla dichiarazione iniziale. In tal caso il/la sottoscritto/a si impegna a presentare apposita comunicazione; Le riduzioni sono tra loro cumulabili e possono essere cumulate con l’agevolazione di cui all’art. ____ del regolamento tari sino al limite massimo del 70%; Con riferimento alla riduzione per il compostaggio domestico, il Comune o il gestore del Servizio potrà provvedere a verifiche, anche periodiche, al fine di accertare la reale pratica di compostaggio.

(5) Indicare obbligatoriamente il numero del codice utenza riportato su ogni avviso di pagamento e/o comunicazione ricevuta dall’Ufficio Tributi in riferimento alla Tari.

(6) Il documento si rende obbligatorio, in caso di cessato possesso/detenzione, qualora la dichiarazione sia presentata in ritardo e riguardi annualità pregresse. In tal caso infatti, il tributo non è dovuto per le annualità successive se il contribuente dimostra di non aver continuato la detenzione o il possesso dei locali e delle aree ovvero se il tributo è stato assolto dal soggetto subentrante a seguito di dichiarazione o in sede di recupero d’ufficio, fermi restando gli effetti di eventuali atti ritualmente notificati divenuti definiti.